



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto comprensivo "via Acquaroni"**

Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294

Mail: [rmic8e700q@istruzione.it](mailto:rmic8e700q@istruzione.it) Pec: [rmic8e700q@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e700q@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale. 97713360580 - DIS. XVI

Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it>

Roma, 28 febbraio 2020

## CIRCOLARE n. 195

A TUTTO IL PERSONALE  
AI DSGA  
AGLI ATTI  
ALL'ALBO

### OGGETTO: NUOVE NOTE OPERATIVE PULIZIE DOPO 2 MARZO 2020

Il sottoscritto CAIAZZA GUGLIELMO, Dirigente scolastico dell'istituto Comprensivo "VIA ACQUARONI"

- VISTO che al 29 febbraio 2020 scade la convenzione stipulata in data 13/01/2014 per l'affidamento dei Servizi di pulizia..." fra CONSIP spa e la società cooperativa RTI CNS, secondo la quale la società ha svolto con suoi operatori le pulizie presso il nostro istituto;
- VISTO che l'art. 2 c.5 del D.Lgs. 29 /10/2019 convertito in L. n. 159 /2019 stabilisce che "A decorrere dal 1 marzo 2020 le istituzioni scolastiche svolgono i servizi di pulizia e ausiliari mediante ricorso a personale dipendente appartenente al profilo dei collaboratori scolastici"
- RITENUTO che al nostro istituto sarà assegnato un nuovo contingente ATA/collaboratori scolastici e che da lunedì 2 marzo 2020 occorre redistribuire i carichi di lavoro;

### DISPONE

che

- 1) L'attuale PIANO ATA resta sostanzialmente invariato vista la provvisorietà delle nuove disposizioni e la tempistica (marzo-giugno 2020) sia nei mansionari che negli orari già assegnati ai collaboratori scolastici;
- 2) Il ripristino che prima era assegnato diventa naturalmente "PIÙ ACCURATO" nella pulizia;
- 3) Gli spazi che prima erano assegnati a intensificazione potranno essere assegnati ai nuovi inserimenti;
- 4) La prima forma di pulizia delle aule compete alla responsabilità dei docenti che devono agevolare il lavoro dei collaboratori lasciando in ordine le aule;
- 5) L'orario ai nuovi inserimenti sarà assegnato - quanto prima - in base alle esigenze organizzative e alla complessità delle nostre strutture; seguirà la convocazione di una riunione specifica anche concordata con le rappresentanze sindacali quando il nuovo organico sarà completato.

Si chiede in questa fase delicata di transizione la massima disponibilità da parte tutti gli operatori.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Guglielmo Caiazza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993